

PONTIFICIA
UNIVERSIDAD
CATÓLICA
DE CHILE

COGNOS

MANUAL PARA NAVEGACION

Dirección de Registros Académicos

Abril 2023

Cognos Reportes y Carpeta del Estudiante

Este documento le permitirá navegar por la Reportería de Cognos y extraer la información para su gestión.






Digite en su navegador <https://cognos.uc.cl/bi>, ingrese con su usuario y contraseña de su correo UC. Presione “Iniciar sesión”.



Se desplegará la página principal de Reportes de Cognos.

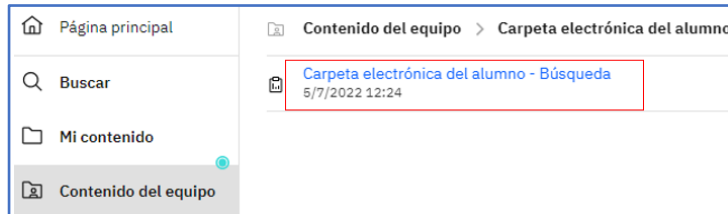


Al costado izquierdo de la página se desplegarán las siguientes opciones:

	Página Principal	Permite volver al menú principal
	Buscar	Permite buscar reportes por palabra
	Mi contenido	No se usa
	Contenido del equipo	Se despliegan las carpetas de reportes
	Recientes	Se despliega la lista de reportes utilizados recientemente.

Carpeta Electrónica del alumno

Para abrir la carpeta del estudiante vaya a “Contenido del equipo” y seleccione “Carpeta electrónica del alumno”.



Se desplegará la siguiente página de parámetros. Si conoce el RUT del estudiante a consultar ingréselo, de lo contrario consulte por alguno de los otros parámetros, y luego presione “Finalizar”.

The screenshot shows a search form titled 'Búsqueda Carpeta Electrónica del Alumno'. It includes a instruction: 'Para buscar alumnos, ingrese el o los criterios de búsqueda. Luego presione el botón Finalizar.' The form has several input fields: 'RUT', 'Apellidos', 'Nombres', 'Nivel', 'Escuela', 'Programa', 'Estatus', and 'Periodo Admisión'. Each field has a dropdown menu with '(Seleccione valor)'. At the bottom, there are buttons for 'Cancelar', '< Atrás', 'Siguiente >', and 'Finalizar'. A note at the bottom states: 'Al seleccionar más de un criterio de búsqueda, éstos trabajarán en conjunto con operador "Y".'

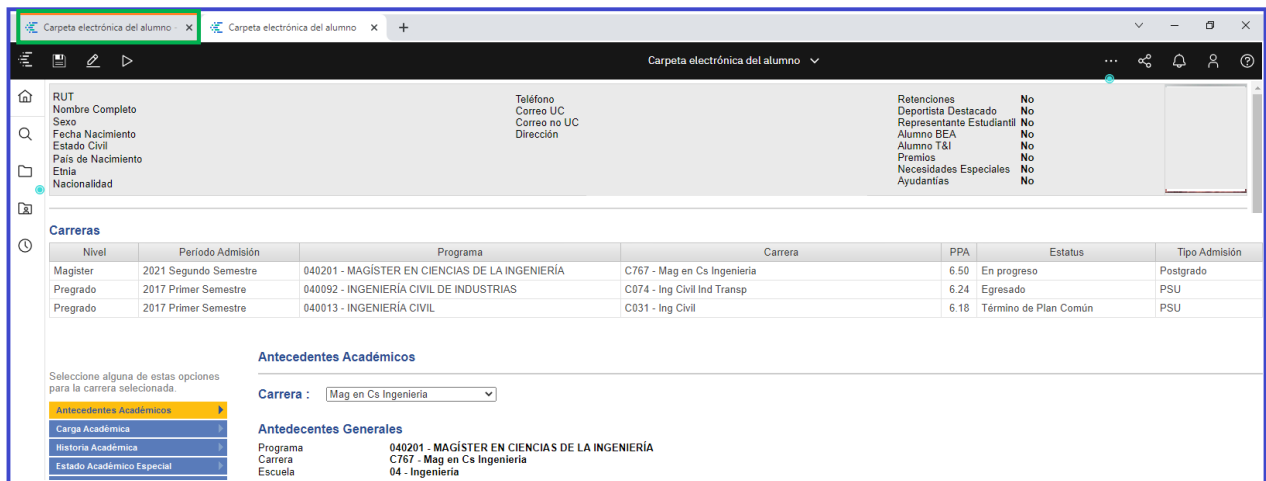
Se desplegará un resumen con los programas de estudios asociados al estudiante, donde podrá seleccionar la opción “Ver” o “Resumen Comisiones”, para visualizar la información en una nueva ventana del navegador.


(Debido a la Ley de Protección de Datos en estas imágenes de ejemplo no se muestran los datos personales del estudiante)

The screenshot shows a table titled 'Resultado Búsqueda Carpeta Electrónica del Alumno'. The table has columns: 'Nombre Completo', 'RUT', 'Sexo', 'Período Admisión', 'Programa', 'Carrera', 'Estatus', and 'Tipo Admisión'. There are three rows of data. The first row has a 'Ver' button and a 'Resumen Comisiones' link. The second row has a 'Ver' button and a 'Resumen Comisiones' link. The third row has a 'Ver' button and a 'Resumen Comisiones' link.

Nombre Completo	RUT	Sexo	Período Admisión	Programa	Carrera	Estatus	Tipo Admisión		
		Masculino	2021 Segundo Semestre	040201 - MAGÍSTER EN CIENCIAS DE LA INGENIERÍA	C767 - Mag en Cs Ingeniería	En progreso	Postgrado	Ver	Resumen Comisiones
			2017 Primer Semestre	040092 - INGENIERÍA CIVIL DE INDUSTRIAS	C074 - Ing Civil Ind Transp	Egresado	PSU	Ver	Resumen Comisiones
			2017 Primer Semestre	040013 - INGENIERÍA CIVIL	C031 - Ing Civil	Término de Plan Común	PSU	Ver	Resumen Comisiones

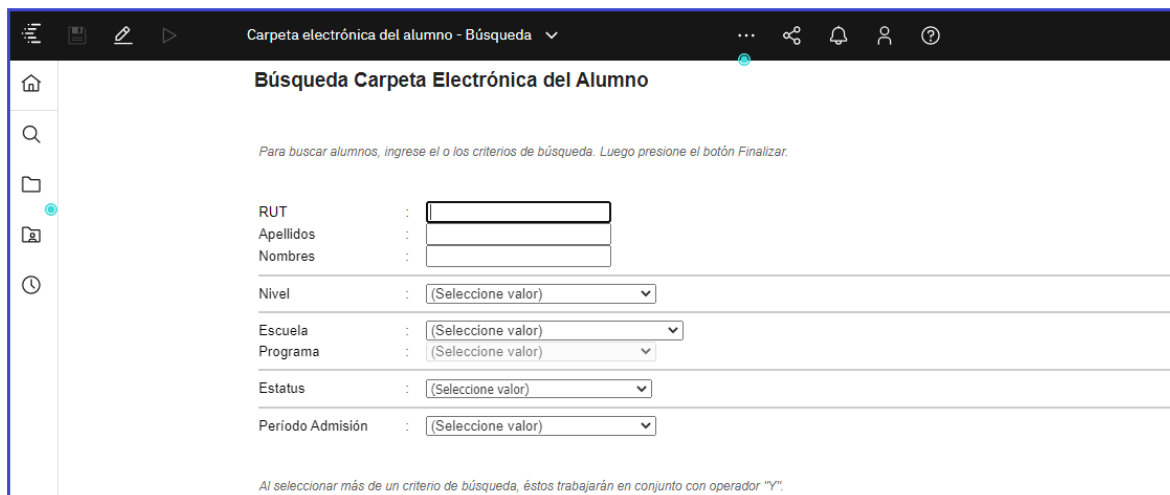
Por ejemplo: al presionar la opción “Ver” se despliega la siguiente página:



Para buscar a otro estudiante, ingrese a la primera pestaña de la imagen anterior (destacada en recuadro verde). Haga clic en el ícono . Se desplegarán las opciones de la siguiente imagen. Ingrese a la opción "Restablecer solicitudes y ejecutar".



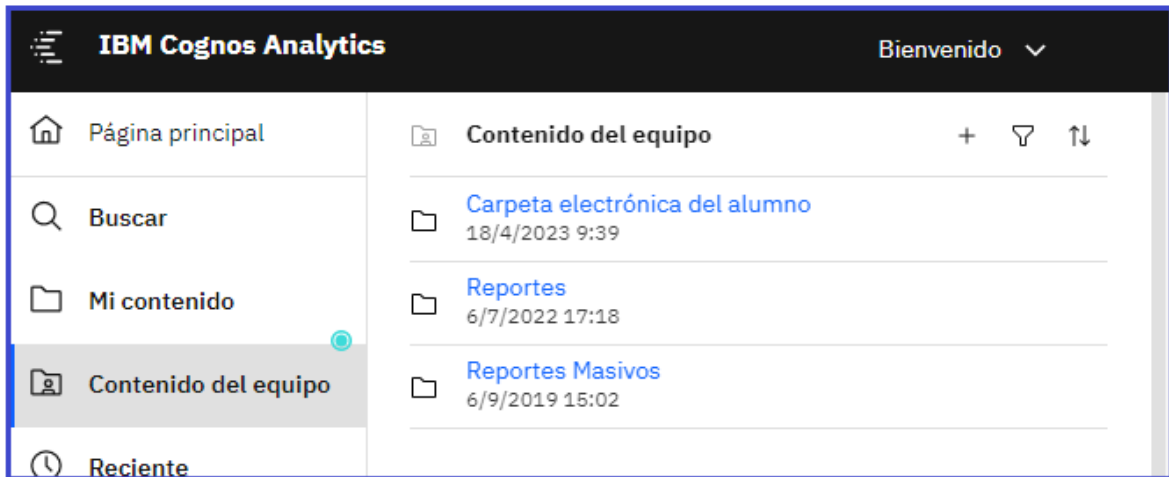
Se mostrará la siguiente imagen, donde podrá realizar una nueva búsqueda:



Reportes

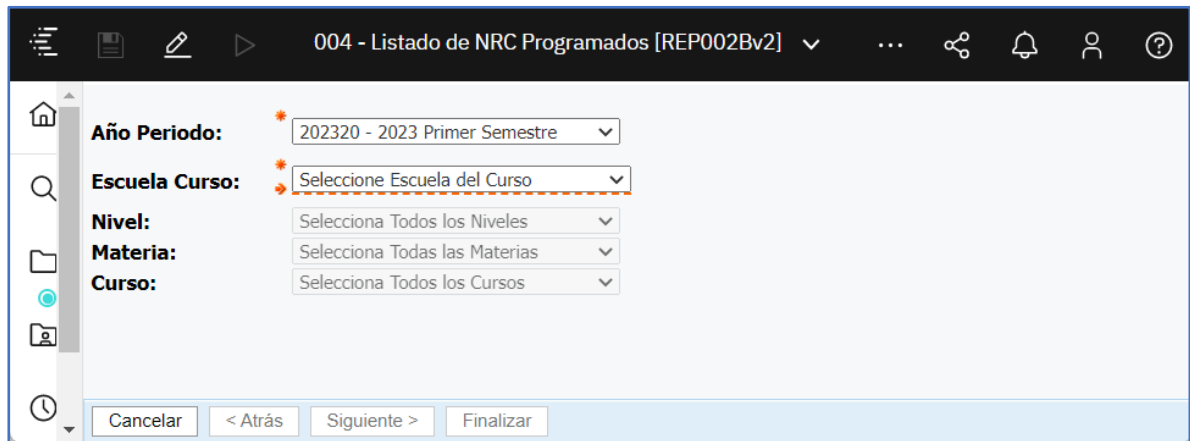
Si usted tiene acceso a consultar reportes en Cognos, seleccione en menú la opción “**Contenido del Equipo**”, donde podrá ver las siguientes carpetas:

- Carpeta Electrónica Del Alumno
- Reportes
- Reportes masivos



Seleccione el reporte que desea generar, ingresando a la carpeta correspondiente.

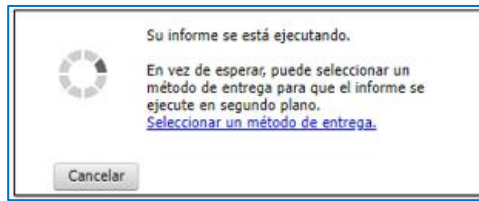
Por ejemplo: Dentro de la carpeta “Reportes”, seleccione carpeta “Programación Académica” y allí consulte el reporte: 004 - Listado de NRC Programados (REP002Bv2), y llegará a la siguiente página.



Ingrese los parámetros requeridos para la ejecución del reporte. Recuerde que se deben ingresar al menos los parámetros que son obligatorios, y que están destacados con **asterisco** de color naranja.

Presione el botón **Finalizar** ubicado al pie de la página, para ejecutar el reporte.

Se desplegará una ventana indicando que se está ejecutando el reporte.




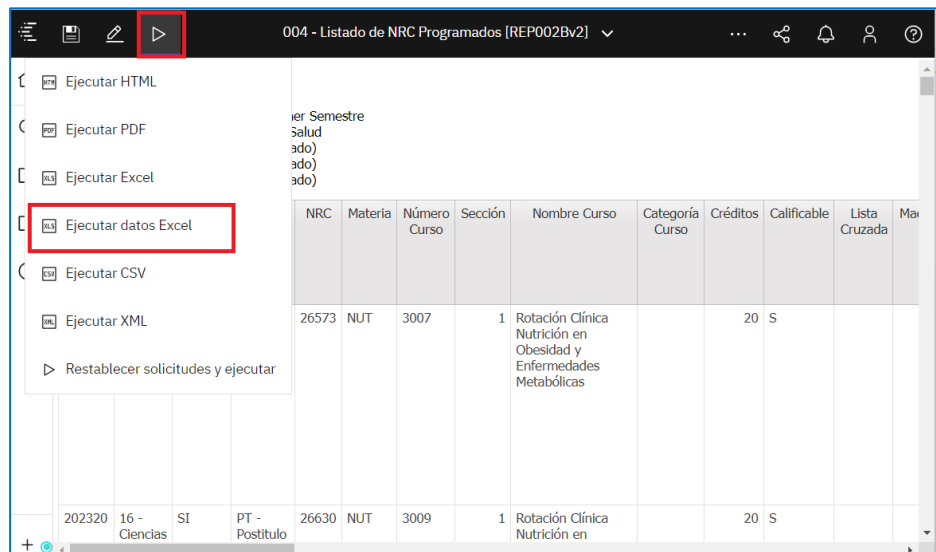
Una vez finalizada la ejecución, se desplegarán los datos de salida solicitados.

004 - Listado de NRC Programados [REP002Bv2]

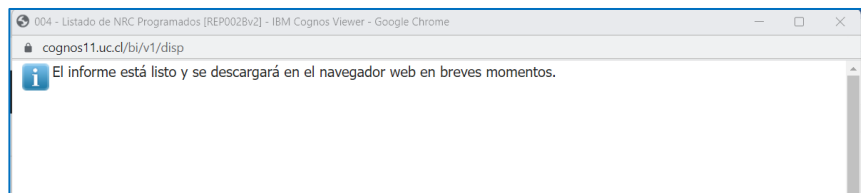
Año Período: 202122 - 2021 Segundo Semestre
Escuela Curso: 01 - Construcción Civil
Nivel: (Sin valor seleccionado)
Materia: (Sin valor seleccionado)
Curso: (Sin valor seleccionado)

Año Período	Escuela	Pasar a CANVAS	Nivel	NRC	Materia	Número Curso	Sección	Nombre Curso	Categoría Curso	Créditos	Calificable	Lista Cruzada	Macrosección	NRC Cruzados	Vacantes Lista Cruzada	Campus	Status	Tipo de Horario	Mét Educ
202122	01 - Construcción Civil	SI	PR - Pregrado	10091	CCL	2311	1	Ciencia de Materiales		10	S					002 - San Joaquín	A - Activo	CAT - Cátedra	REPR - Remoti Act.Pre

Para exportar el reporte a Excel, vaya a la barra superior y presione ícono ejecutar . Seleccione la opción "Ejecutar datos Excel".




Se desplegará un mensaje, indicando que el reporte se está descargando.




Según la configuración de su PC, el reporte lo puede rescatar desde la carpeta de “Descargas” o abrir el reporte directo en Excel.

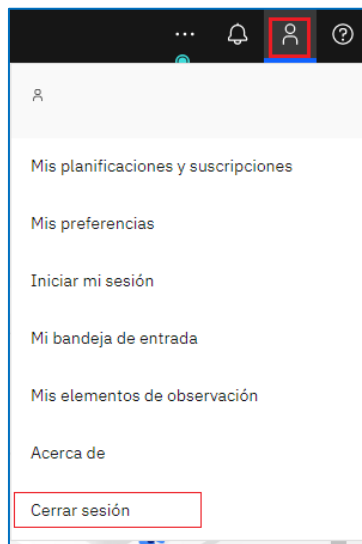
Año Período	Escuela	Pasar a CP Nivel	NRC	Materia	Número C	Sección	Nombre C	Categoría	Créditos	Calificable	Lista Cruz	Macrosecc	NRC Cruz	Vacantes	Campus	Status	Tipo de Ho	Método Ed	Socio
202122	01 - Consti SI	FR - Pregr_10091	CCL	2311	1	1	Ciencia de Materiales	10 S							002 - San - A - Activo	CAT - Câte REPR - Rer01 - C			
202122	01 - Consti SI	FR - Pregr_10091	CCL	2311	1	1	Ciencia de Materiales	10 S							002 - San - A - Activo	CAT - Câte REPR - Rer01 - C			
202122	01 - Consti SI	FR - Pregr_10093	CCL	2312	1	1	Construcción y Sociod	10 S							002 - San - A - Activo	CAT - Câte REPR - Rer01 - C			
202122	01 - Consti SI	FR - Pregr_10093	CCL	2312	1	1	Construcción y Sociod	10 S							002 - San - A - Activo	CAT - Câte REPR - Rer01 - C			
202122	01 - Consti SI	FR - Pregr_10216	CCL	2341	2	1	Hidráulica General	10 S							002 - San - A - Activo	CAT - Câte OL - Remo01 - C			
202122	01 - Consti SI	FR - Pregr_10222	CCL	2341	1	1	Hidráulica General	10 S							002 - San - A - Activo	CAT - Câte OL - Remo01 - C			
202122	01 - Consti SI	FR - Pregr_10222	CCL	2341	1	1	Hidráulica General	10 S							002 - San - A - Activo	CAT - Câte OL - Remo01 - C			
202122	01 - Consti SI	FR - Pregr_10228	CCL	2351	1	1	Sistemas y Procesos (10 S							002 - San - A - Activo	CAT - Câte OL - Remo01 - C			
202122	01 - Consti SI	FR - Pregr_10233	CCL	2352	1	1	Comportamiento Estru	10 S		W7	MS1 - Mac17027			140	002 - San - A - Activo	CAT - Câte OL - Remo01 - C			
202122	01 - Consti SI	FR - Pregr_10233	CCL	2352	1	1	Comportamiento Estru	10 S		W7	MS1 - Mac17027			140	002 - San - A - Activo	CAT - Câte OL - Remo01 - C			
202122	01 - Consti SI	FR - Pregr_10233	CCL	2352	1	1	Comportamiento Estru	10 S		W7	MS1 - Mac17027			140	002 - San - A - Activo	CAT - Câte OL - Remo01 - C			
202122	01 - Consti SI	FR - Pregr_10241	CCL	2361	2	1	Instalaciones Sanitari	10 S		G3	MS1 - Mac15704			160	002 - San - A - Activo	CAT - Câte OL - Remo01 - C			
202122	01 - Consti SI	FR - Pregr_10241	CCL	2361	2	1	Instalaciones Sanitari	10 S		G3	MS1 - Mac15704			160	002 - San - A - Activo	CAT - Câte OL - Remo01 - C			
202122	01 - Consti SI	FR - Pregr_10246	CCL	2362	1	1	Sustentabi AS - Apre	10 S							002 - San - A - Activo	CAT - Câte PR - Presse01 - C			
202122	01 - Consti SI	FR - Pregr_10246	CCL	2362	1	1	Sustentabi AS - Apre	10 S							002 - San - A - Activo	CAT - Câte PR - Presse01 - C			
202122	01 - Consti SI	FR - Pregr_10253	CCL	2363	1	1	Investigación de Oper	10 S							002 - San - A - Activo	CAT - Câte OL - Remo01 - C			
202122	01 - Consti SI	FR - Pregr_10253	CCL	2363	1	1	Investigación de Oper	10 S							002 - San - A - Activo	CAT - Câte OL - Remo01 - C			
202122	01 - Consti SI	FR - Pregr_10253	CCL	2363	1	1	Investigación de Oper	10 S							002 - San - A - Activo	CAT - Câte OL - Remo01 - C			

Guarde el reporte en su computador, con la función “Guardar Como” propia de Excel.

Para volver a ejecutar el reporte nuevamente con otros parámetros debe ir al icono Ejecutar  y presionar la opción “Restablecer solicitudes y ejecutar”:

NRC	Materia	Número Curso	Sección	Nombre Curso	Categoría Curso	Créditos	Calificab
26573	NUT	3007	1	Rotación Clínica Nutrición en Obesidad y Enfermedades Metabólicas		20	S

Finalmente, para cerrar Cognos debe seleccionar Menú **Personal**  y luego seleccione la opción **Cerrar sesión**.



Si tiene dudas o consultas escriba a registros@uc.cl